



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

Prot. n. 1050

Vione, lì 17 marzo 2026

AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI UN'AUTORIMESSA DI PROPRIETA' COMUNALE SITA IN VIA DOTTOR ITALO TOGNALI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

Richiamati i seguenti atti:

- il Regolamento per l'alienazione dei beni immobili di proprietà comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 27.07.2012;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 04 del 28.02.2026, avente per oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2026/2028 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)" e l'allegato Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari anno 2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2026 avente ad oggetto "Alienazione autorimessa di proprietà comunale sita in Via Dottor Italo Tognali. Approvazione perizia di stima ed indirizzi operativi";
- la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico e Manutentivo n. 22 del 13.03.2026 avente ad oggetto "Alienazione autorimessa di proprietà comunale sita in Via Dottor Italo Tognali. Approvazione avviso pubblico ed allegati";

RENDE NOTO

che il giorno 09 maggio 2026 alle ore 10:30, in apposita sala del Palazzo Municipale di Vione, sito in Piazza Vittoria n. 1, dinanzi alla Commissione di gara presieduta dal Responsabile del Servizio Tecnico e Manutentivo o da suo delegato, quale rappresentante dell'Amministrazione Comunale, si procederà alla vendita mediante asta pubblica, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per l'alienazione dei beni immobili di proprietà comunale, con il metodo delle offerte segrete in rialzo sul prezzo a base d'asta ai sensi dell'art. 73, comma 1, lettera c) del R.D. 23.05.1924 n. 827, dell'autorimessa di proprietà comunale, ubicata nel Comune di Vione in Via Dottor Italo Tognali n. 8, come sotto identificata:

SEZ. URB.	FOGLIO	PARTICELLA	SUB.	CATEGORIA	CLASSE	CONSISTENZA	RENDITA
NCT	25	483	1	C/6	2	39 mq	€ 96,68
PREZZO A BASE D'ASTA				€ 58.000,00 (euro cinquantottomila/00)			

La consistenza, l'individuazione e la destinazione urbanistica dell'immobile sono quelli risultanti dalla perizia di stima redatta dal Responsabile del Servizio Tecnico e Manutentivo, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2026 ed allegata al presente bando.



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

CONDIZIONI GENERALI

- 1) L'asta sarà espletata con gara pubblica per mezzo di offerte segrete in rialzo da confrontarsi con il prezzo base d'asta e con esclusione delle offerte pari ed in ribasso, secondo le norme dell'art. 73, comma 1, lettera c) del R.D. 23.05.1924 n. 827 e s.m.i.
- 2) Le offerte dovranno riguardare l'immobile così come proposto.
- 3) Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.
- 4) L'aggiudicazione avrà luogo in favore di colui che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Ente.
- 5) In caso di parità di offerte si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati dovranno presentare un plico intestato al COMUNE DI VIONE - UFFICIO PROTOCOLLO - Piazza Vittoria n. 1 - 25050 VIONE (BS) che, nell'interesse del concorrente, dovrà risultare chiuso con colla o nastro adesivo trasparente e controfirmato sui lembi di chiusura e da spedirsi tramite: raccomandata, posta celere, recapito autorizzato o a mezzo corriere, oppure da consegnarsi a mano direttamente presso l'Ufficio Protocollo.

Sull'esterno del plico dovrà essere chiaramente riportato il nominativo dell'offerente e la seguente dicitura **"NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER L'ACQUISTO DELL'AUTORIMESSA DI PROPRIETA' COMUNALE SITA IN VIA DOTTOR ITALO TOGNALI"**.

Per completezza d'informazione l'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo è il seguente:

- martedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30;
- mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 12.30;
- giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30;
- venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30;
- sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste, la **BUSTA A "documentazione amministrativa"** e la **BUSTA B "offerta economica"**, anch'esse chiuse e sigillate secondo le prescrizioni sopra riportate.

La **BUSTA A**, recante all'esterno la dicitura "BUSTA A - documentazione amministrativa", deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione resa in unico atto da redigersi necessariamente secondo il modello "A" allegato al presente avviso. Alla predetta dichiarazione dovrà essere allegata, pena esclusione, fotocopia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, dell'offerente e, solamente in caso di offerta presentata da persone giuridiche, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in carta semplice ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, circa l'iscrizione presso il registro delle imprese, la composizione societaria e il soggetto che possiede la rappresentanza legale;



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

2) assegno circolare non trasferibile di € 5.800,00 (euro cinquemilaottocento/00) intestato al Comune di Vione, a titolo di deposito cauzionale. Gli assegni saranno restituiti ai non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva, mentre sarà trattenuto quello dell'aggiudicatario quale caparra confirmatoria e acconto.

La **BUSTA B**, recante all'esterno la dicitura "BUSTA B - offerta economica", deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1) offerta di gara incondizionata e senza riserve, su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo (marca da bollo da € 16,00); l'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile dal richiedente (o suo procuratore) utilizzando preferibilmente il modello "B" allegato al presente avviso. L'ammontare del prezzo offerto deve essere espresso in cifre ed in lettere; in caso di disparità sarà tenuta valida l'offerta più vantaggiosa per il Comune. Non sono ammesse offerte pari o inferiori all'importo a base d'asta.

Termine per la presentazione delle offerte: il plico contenente al suo interno le buste A e B dovrà essere presentato inderogabilmente, ed a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 07 maggio 2026.

MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Il plico che perverrà in ritardo rispetto al predetto termine non verrà preso in considerazione. A tale scopo farà fede il timbro, data e ora apposti sul plico all'atto del suo ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Oltre il predetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di una offerta precedente. Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Si farà luogo ad esclusione qualora l'offerta presentata rechi cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che le stesse non siano espressamente approvate con firma dello stesso sottoscrittore dell'offerta.

Sono escluse dalla partecipazione alla gara le offerte presentate:

- da coloro che si trovino in una causa di interdizione legale o giudiziale ovvero in una delle condizioni che comportino incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- dai dipendenti del Comune di Vione che si trovino coinvolti nel procedimento o che abbiano potere decisorio in merito.

Tutto ciò che non determina l'esclusione dall'asta, secondo le fattispecie tassative qui previste oltre a quelle riportate nei paragrafi precedenti, potrà essere oggetto di sanatoria ed in sede di gara, per ammettere il maggior numero di concorrenti possibili, si provvederà conseguentemente all'ammissione con riserva.

L'accertamento della mancanza dei requisiti ovvero di altre irregolarità sostanziali dopo la gara, in conseguenza di preventiva ammissione con riserva, comportano l'esclusione postuma dalla gara e l'annullamento dell'eventuale aggiudicazione.



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

ALTRE DISPOSIZIONI

Sono fatti salvi e vengono sin d'ora dedotti quale condizione sospensiva dell'acquisto da parte dell'aggiudicatario eventuali diritti di prelazione di cui alle norme vigenti. L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per l'offerente, mentre ogni effetto giuridico obbligatorio nei confronti del Comune consegue all'aggiudicazione definitiva.

Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile di acquisto; esse non vincolano l'Amministrazione Comunale se non dopo l'aggiudicazione definitiva mentre rimangono vincolanti per l'offerente per un periodo di 90 giorni successivi a quello di svolgimento della gara. Qualora entro 90 giorni dallo svolgimento della gara non sia stata disposta l'aggiudicazione definitiva, gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

Alla sopra citata aggiudicazione definitiva farà seguito la stipula di regolare atto di rogito, che sarà registrato e trascritto; tale atto verrà rogato da un notaio scelto dalla parte contraente.

Restano a totale ed esclusivo carico dell'acquirente le spese concernenti:

- la stipula del rogito notarile, registrazione, trascrizione ecc.;
- ogni altra spesa, come imposte, IVA e tasse vigenti al momento della stipula, comunque derivanti, inerenti e conseguenti la vendita.

Il deposito effettuato dall'aggiudicatario a garanzia dell'offerta verrà computato in acconto sul prezzo di aggiudicazione. Il rimanente importo dovuto a saldo dovrà essere corrisposto mediante versamento presso la Tesoreria Comunale entro la data di stipulazione del rogito, qualora sia rogato entro 60 (sessanta) giorni dall'approvazione del verbale di gara o, in caso contrario, entro il medesimo termine (60 giorni). Trascorso infruttuosamente tale termine l'Amministrazione Comunale diffiderà all'adempimento l'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 1454 del c.c., concedendo un ulteriore termine tra il sedicesimo ed il trentesimo giorno successivo alla ricezione della diffida. Scaduto infruttuosamente il termine di diffida la cauzione prodotta dal concorrente sarà trattenuta dall'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 1385 del c.c., ed il rapporto risolto di diritto. Sono in ogni caso dovuti gli interessi legali dalla data di scadenza dei 60 giorni sino alla data di adempimento.

La stipula del rogito non potrà aver luogo prima dell'effettuato pagamento del saldo e comunque dovrà essere posta in essere entro e non oltre 120 giorni dall'approvazione del verbale di gara; la mancata stipulazione del rogito entro il predetto termine, dipendente da causa e/o volontà dell'aggiudicatario, comporta da parte del Comune la richiesta di rimborso di tutte le spese sostenute per la predisposizione del rogito.

Il possesso utile ed oneroso verrà trasferito all'aggiudicatario con la stipula dell'atto di compravendita. Dalla data di trasferimento del possesso saranno a favore dell'aggiudicatario i frutti ed a suo carico le spese ed i tributi accertati ed accertandi previsti dalle normative.

La vendita avverrà a corpo nelle condizioni di fatto e di diritto in cui l'immobile descritto pervenne e come si trova ora posseduto dall'ente venditore, con tutte le servitù attive e passive, con i passaggi soliti e consueti e come sino ad ora praticati oltre a quelli



COMUNE DI VIONE

PROVINCIA DI BRESCIA

SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO

eventualmente stabiliti nella perizia, con tutte le adiacenze, dipendenze, pertinenze relative e con la garanzia da evizione e della libertà da ipoteche e trascrizioni di pregiudizio.

Per quanto non espressamente contemplato si fa rinvio alle norme di Legge con specifico riferimento al R.D. 23.05.1924 n. 827 e s.m.i.

Per ulteriori informazioni potrà essere contattato l'Ufficio Tecnico Comunale durante l'orario di apertura (tel. 0364/94131 - e-mail uff.tecnico@comune.vione.bs.it).

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura in oggetto.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

RISERVATEZZA DEI DATI E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Vione (titolare del trattamento) nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a uff.tecnico@comune.vione.bs.it.

I dati raccolti sono conservati per cinque anni dalla conclusione della gara.

I dati possono essere comunicati nell'ambito di eventuali richieste di accesso.

I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune sono i Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

I dati non sono trasmessi fuori dall'Unione Europea.

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo uff.tecnico@comune.vione.bs.it.

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Testini Mauro, Responsabile del Servizio Tecnico e Manutentivo.

Vione, lì 17 marzo 2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO E MANUTENTIVO**

Ing. Testini Mauro (*)

(*) *Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*